



خلاصه کتاب: سخنرانی‌های فوق‌العاده

آنچه در چکیده کتاب «سخنرانی‌های فوق‌العاده، نوشته جی سورتی» می‌آموزید



باید مهارت‌هایی را بیاموزید که شما را از دیگران متمایز کند.

توانایی برقراری ارتباط و ارائه سخنرانی عالی، مزیت فوق‌العاده‌ای به فرد می‌بخشد.

خانم چی سورتی مربی کسب‌وکار، پیشنهادهای مفیدی درباره ساختار بندی سخنرانی، آماده شدن برای مصاحبه شغلی، درگیر کردن ذهن مخاطب با طرح سوال و انتقال پیام با داستان‌گویی ارائه می‌دهد.

مدیر سبز تاکید می‌کند که قبل از شروع طراحی اسلایدهای پاورپوینت، طرح کلی سخنرانی و اهداف موردنظرتان را مشخص کنید.

[membership_protected_content]

audio]

mp3="https://dle.modiresabz.com/downloads/downloads/dm/۸۲.Ultima

[tePresentations.mp3"][/audio

[membership_protected_content/]