

INCLUDES POWERFUL PRIORITY AND TIME-MANAGEMENT TOOLS

# MAKE THE MOST OF YOUR WORKDAY

Be More Productive,  
Engaged, and Satisfied  
As You Conquer  
the Chaos at Work



MARY A. CAMUTO

**خلاصه کتاب: استفاده بهینه از روز کاری**

آنچه در چکیده کتاب «استفاده بهینه از روز کاری» می‌آموزید

مری ای. کاموتو، مشاور منابع انسانی، استراتژی‌ها و ابزاری تاییدشده برای کسب رضایت بیشتر از کار ارائه می‌دهد.

او معتقد است باید از شغل‌تان لذت ببرید و پیشنهاد می‌دهد برنامه روزانه‌ای تهیه کنید تا جایگاه فعلی‌تان را بشناسید و روش تصحیح و بهبود آن را پیدا کنید.

او ماتریس‌های واضحی برای تعیین کارهایی که دوست دارید یا ندارید، ارائه می‌دهد. سپس روش برنامه‌ریزی، آغاز و اجرای تغییراتی که منجر به رضایت بیشتر از کار می‌شود را با جزئیات تشریح می‌کند.

مدیر سبز مطالعه این کتاب را به همه افرادی پیشنهاد می‌کند که خواستار لذت بردن بیشتر از کارشان هستند.

[membership\_protected\_links]